



La communauté de communes

Recrute un (e) chargé(e) de travaux et de la gestion patrimoniale (h/f)

Temps complet

Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, vous assurez une mission de suivi de travaux et de gestion du patrimoine bâti et non bâti intercommunal

11 000m² de foncier bâti et 283 hectares de foncier non-bâti dont 4 parcs d'activités économiques, 1 site touristique avec base de loisirs, 1 accueil de loisirs, 4 crèches, 1 aérodrome, 1 espace Intercommunal de Services.

Bâtiment

- * Planification et suivi des travaux d'entretiens annuels, des contrôles périodiques et des travaux curatifs ;
- * Conduite d'opération représentant le maître d'ouvrage (études, travaux, réception, respect des délais et des coûts, jusqu'au parfait achèvement) ;
- * Proposer et mettre en œuvre des travaux d'amélioration des bâtiments (accessibilité, économie d'énergie, ...) ;
- * Assurer une veille réglementaire et technique en matière de construction et de sécurité dans les bâtiments publics.

Autres

- * Assurer la gestion et la maintenance des zones d'activités (voirie, pluvial et éclairage public)
- * Assurer la planification et le suivi de l'entretien des espaces verts (préventif/curatif) de l'ensemble du patrimoine
- * Assurer le suivi du parc auto de la collectivité (révisions, renouvellement) ;
- * Assurer le suivi du podium mobile de la collectivité (révisions, renouvellement)
- * Assurer le suivi de la gestion et de la maintenance de l'Aire d'Accueil des Gens du Voyage
- * Participer à la mise en place des manifestations (logistique, programmation) ;
- * Travail en intérieur et extérieur sur le domaine public (port des EPI) ;
- * Possibilité d'intervention en dehors des horaires de travail (astreinte technique).

Profil

- * Connaissance technique en travaux de bâtiment, de voirie,...
- * Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, logiciel métier, ...)
- * Notion de marchés publics
- * Maîtrise de la réglementation applicable à la compétence bâtiment
- * Rigueur, discrétion et disponibilité
- * Réactivité, autonomie et pédagogie
- * Solides qualités relationnelles et rédactionnelles
- * Esprit d'analyse et de synthèse
- * Capacité à prioriser et à travailler dans des délais contraints
- * Grade : cadre d'emploi des Techniciens ou Agent de maîtrise ou adjoint technique
- * Recrutement statutaire ou à défaut contractuel

Statut et rémunération

Type de recrutement : Titulaire Fonction publique Territoriale ou contractuel(le)

Grades/Cadres d'emploi : Adjoint technique /agent de maîtrise (Cat C) ou Technicien (Cat B)

Rémunération : rémunération statutaire + régime indemnitaire +CNAS+ participation prévoyance

Horaires de travail : 35h/semaine

Lieu de travail : Siège social de la Communauté de Communes Lauragais Revel Sorézois— 20, rue Jean Moulin 31250 REVEL

Poste à pourvoir le plus tôt possible.

Candidature à adresser avec lettre de motivation accompagnée d'un CV à :
Monsieur le Président – Communauté de Communes Lauragais Revel Sorézois— 31250 REVEL
ou par e-mail à l'adresse suivante : administration.generale@revel-lauragais.com

Pour tout renseignement, contactez Séverine Fourès au 05.62.71.23.33